

УТВЕРЖДЕНА
 приказом директора
 МКОУ «Светлоярская СШ № 2
 имени Ф.Ф. Плужникова»
 от 13 мая 2022 г. № 84

**План мероприятий (Дорожная карта)
 по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников
 МКОУ «Светлоярская средняя школа №2 им.Ф.Ф.Плужникова»**

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	<p style="text-align: center;">3</p> Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: 1) Приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в МКОУ «Светлоярская СШ №2». 2) Приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. 3) Подготовка персонализированных программ наставничества.	4 Март-май 2022	5 Зам. директора по УВР Разумная Т.В. Наставники
2.	Формирование банка наставляемых	1) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Март-май 2022	Зам. директора по УВР Разумная Т.В.
3.	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение	Март-май 2022	Зам. директора по УВР Разумная Т.В.

4.	Отбор и обучение	согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь 2022	Зам. директора по УВР Разумная Т.В. Наставники
	1)	Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.		
	2)	Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – "установочные сессии" наставников.		
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1) Формирование наставнических пар/групп. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	Сентябрь-ноябрь 2022	Зам. директора по УВР Разумная Т.В. Наставники
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); 2) Проведение школьной конференции или семинара. 3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	В течение срока реализации программы	Директор Хахалева Н.А. Зам. директора по УВР Разумная Т.В. Наставники
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте МКОУ «Светлаянская СШ №2» и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	В течение срока реализации программы	Зам. директора по УВР Разумная Т.В. Наставники